



**РЕШЕНИЕ
ГУБАХИНСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
I СОЗЫВА**

31.10.2013 г.

№ 125

**Об утверждении Порядка принятия
решений об установлении тарифов
на услуги, предоставляемые
муниципальными предприятиями
и муниципальными учреждениями
Губахинского городского округа
Пермского края**

На основании пункта 4 статьи 17 и пункта 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Губахинская городская Дума РЕШАЕТ:

1. Утвердить Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Губахинского городского округа Пермского края, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение с приложением в Официальном вестнике газеты «Уральский шахтер» и разместить на официальном сайте городского округа «Город Губаха».

3. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации города Губахи Лазейкина Н.В.

Глава города Губахи –
председатель Губахинской городской Думы

А.В. Борисов

ПОРЯДОК
принятия решений об установлении тарифов на услуги,
предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и
работы, выполняемые муниципальными предприятиями и
учреждениями Губахинского городского округа Пермского края

1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Губахинского городского округа Пермского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» в целях обеспечения единого порядка установления администрацией города Губахи тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Губахинского городского округа Пермского края (далее - предоставляемые услуги, выполняемые работы).

1.2. Данный Порядок определяет основные принципы и методы установления тарифов на предоставляемые услуги, выполняемые работы, определяет порядок утверждения тарифов на предоставляемые услуги и выполняемые работы в соответствии с компетенцией органов местного самоуправления.

1.3. Данный Порядок не распространяется на тарифы муниципальных предприятий, относящихся к организациям коммунального комплекса, регулирование которых осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», и на тарифы, регулирование которых передано органам местного самоуправления в соответствии с законами Пермского края.

1.4. Перечень регулируемых тарифов на предоставляемые услуги, выполняемые работы утверждается нормативным правовым актом администрации города Губахи.

2. Основные принципы и методы установления тарифов на предоставляемые услуги, выполняемые работы, сущность и компетенция муниципальных органов по регулированию тарифов

2.1. При регулировании тарифов должны соблюдаться следующие основные принципы:

2.1.1. создание экономических условий для стабильной работы муниципальных предприятий и учреждений, обеспечивающих жизнедеятельность Губахинского городского округа, и их развитие;

2.1.2. обеспечение доступности услуг и работ для потребителей;

2.1.3. обеспечение системного подхода к расчетам тарифов;

2.1.4. обеспечение экономической обоснованности затрат на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями;

2.1.5. открытость и доступность для потребителей информации о тарифах и порядке их утверждения.

2.2. Расчет и формирование тарифов осуществляются исходя из принципа обязательного раздельного учета объемов услуг и работ, доходов и расходов предприятиями и учреждениями, осуществляющими регулируемую деятельность, на основании нормативно-правовых актов и других методических документов.

2.3. Основным методом расчета регулируемых тарифов является метод экономической обоснованности расходов.

2.4. Дополнительным методом установления тарифов является метод индексации, в соответствии с которым тарифы, установленные методом экономической обоснованности, меняются с учетом индексов-дефляторов, устанавливаемых в соответствии со сценарными условиями экономического развития Пермского края.

2.5. Применение в течение одного периода разных методов регулирования тарифов в отношении организаций, осуществляющих одни и те же регулируемые виды деятельности, не допускается.

2.6. В систему муниципальных органов регулирования тарифов входят Губахинская городская Дума (далее - Дума) и администрация города Губахи (далее - Администрация), осуществляющие регулирование тарифов, контроль дисциплины цен в пределах их полномочий, определяемых действующим законодательством и настоящим Порядком.

2.5. Полномочия Думы:

- устанавливает общий порядок регулирования тарифов.

2.6. Полномочия Администрации:

- определяет методики расчета тарифов;

- готовит заключение о стоимости работ, услуг по материалам, представленным муниципальными предприятиями и учреждениями;

- запрашивает в пределах своих полномочий информацию и необходимые материалы по экономическому обоснованию величин устанавливаемых тарифов;

- устанавливает тарифы на предоставляемые услуги, выполняемые работы муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с действующим законодательством.

2.7. При оказании услуг, выполнении работ муниципальные предприятия и учреждения могут устанавливать льготы для отдельных категорий потребителей.

Порядок установления льгот для муниципальных предприятий и учреждений разрабатывается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и утверждается постановлением администрации города Губахи.

3. Порядок и сроки рассмотрения материалов для установления тарифов на предоставляемые услуги

3.1. Изменение действующих тарифов возможно по истечении 1 года с момента их установления, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.2. Основаниями для изменения тарифов являются:

- изменения экономических условий хозяйствования организации (уровня цен на материально-сырьевые ресурсы, на оборудование, изменение конъюнктуры рынка, налогового законодательства и другие причины объективного характера);

- изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;

- истечение срока действия ранее установленных цен (тарифов).

3.3. Установление (изменение) тарифов производится по инициативе муниципальных предприятий и учреждений.

3.4. Муниципальные предприятия и учреждения предоставляют материалы для установления тарифов в Администрацию в соответствии с перечнем и в объеме, установленным пунктом 4.1. настоящего Порядка. В случае, если установлен срок окончания действия тарифов, материалы предоставляются не позднее двух месяцев до окончания срока действия установленных ранее тарифов.

3.5. Проверка представленных материалов проводится Администрацией в течение 30 календарных дней со дня получения полного комплекта документов, указанных в пункте 4.1 Порядка.

3.6. Администрация может привлекать другие отраслевые (функциональные) органы для рассмотрения материалов для установления тарифов.

3.7. Материалы возвращаются на доработку в течение пяти рабочих дней с момента их получения в следующих случаях:

3.7.1. документы предоставлены не в полном объеме, установленном пунктом 4.1 Положения;

3.7.2. при выявлении недостоверных данных.

3.8. Муниципальные предприятия или учреждения в течение пяти дней устраняют замечания и возвращают материалы для дальнейшего рассмотрения. При этом сроки их рассмотрения переносятся с учетом даты представления необходимых материалов в полном объеме.

3.9. В случае необходимости Администрация запрашивает у муниципальных предприятий и учреждений дополнительные сведения для обоснования пересмотра действующих тарифов, при этом срок рассмотрения материалов приостанавливается на период с момента отправления запроса до получения дополнительных материалов.

3.10. В случае необходимости проводится независимая экспертиза материалов на основании договора возмездного оказания услуг. Заказчиком экспертизы является инициатор ее проведения. При проведении независимой экспертизы сроки рассмотрения представленных материалов могут быть продлены, но не более чем на 30 календарных дней.

3.11. По результатам проверки представленных материалов Администрация и привлеченные отраслевые (функциональные) органы оформляют заключение и передают его в тарифную комиссию.

Заключение должно содержать:

а) оценку экономической обоснованности тарифов, приведенных в представленных расчетах;

б) анализ экономической обоснованности расходов по статьям затрат;

в) предложения по экономически обоснованным размерам тарифов.

3.12. Для рассмотрения материалов и заключения для установления тарифов на предоставляемые услуги, выполняемые работы создается тарифная комиссия (далее - Комиссия). Порядок работы и состав Комиссии определяются нормативным правовым актом Администрации.

3.13. Председатель Комиссии после получения заключения созывает в течение 5 рабочих дней Комиссию, решение которой оформляется протоколом.

По результатам рассмотрения представленных документов тарифная комиссия принимает решение:

а) о согласовании установления (изменения) тарифов на предоставление услуг и выполнение работ муниципальным учреждением и предприятием;

б) об отказе в согласовании установления (изменения) тарифов с указанием причин отказа.

3.14. В случае отсутствия оснований для изменения тарифов Комиссия не позднее 5 рабочих дней направляет мотивированный отказ.

3.15. В случае принятия положительного решения об изменении тарифов на предоставляемые услуги Комиссия направляет документы по обоснованию новых тарифов в Администрацию. Тарифы на предоставляемые услуги, выполняемые работы утверждаются нормативным правовым актом Администрации.

3.16. В качестве расчетного периода регулирования тарифов на предоставляемые услуги и выполняемые работы принимается 1 год.

Изменение тарифов осуществляется не менее чем за один календарный месяц до даты окончания текущего периода их действия

3.17. Тарифы на предоставляемые услуги, выполняемые работы могут устанавливаться как на определенный регулируемый период (не менее одного года), так и на неопределенный срок.

В исключительных случаях, на основании мотивированного обращения муниципального предприятия или учреждения, возможно рассмотрение вопроса о досрочном пересмотре действия тарифов. При этом срок действия ранее установленных тарифов не может быть менее трех месяцев.

3.18. Тарифы на услуги муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений и предприятий физической культуры и спорта устанавливаются на регулируемый период, начало которого соответствует началу учебного года.

Тарифы для муниципальных образовательных учреждений действуют в течение учебного года.

3.19. Тарифы сезонного характера на предоставляемые услуги, выполняемые работы, устанавливаются на регулируемый период, начало которого соответствует началу сезона.»

4. Материалы, предоставляемые для утверждения тарифов на предоставляемые услуги

4.1. Для утверждения тарифов муниципальные предприятия и учреждения представляют в Администрацию следующие документы и расчеты:

письмо-обращение о пересмотре или установлении тарифов;

пояснительную записку, обосновывающую необходимость установления тарифов органами местного самоуправления и необходимость изменения тарифов;

технологии и основные характеристики предоставляемых услуг, выполняемых работ;

приказ и положение об учетной политике муниципального предприятия или учреждения;

бухгалтерский баланс с приложениями и отчет о прибылях и убытках за предшествующий период регулирования;

штатное расписание;

коллективный договор со всеми изменениями и дополнениями;

положение об оплате труда, премировании, разовых выплатах стимулирующего характера;

копию статистической формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников»;

отчетные калькуляции расходов на предоставление услуг и плановые калькуляции на предстоящий период регулирования;

расчеты и подробные расшифровки по статьям затрат;

расчет необходимой прибыли;

перечень, балансовую стоимость и дату ввода основных средств;

программу капитального ремонта, согласованную с органом местного самоуправления, в случае включения стоимости капитального ремонта в тарифы;

план мероприятий по сокращению расходов, утвержденный руководителем муниципального предприятия и учреждения;

договоры, копии платежных документов на используемые виды сырья и материалов;

копии договоров с организациями и предприятиями, предоставляющими услуги, включаемые в себестоимость.

предложения о предоставлении льгот с указанием категорий лиц, которым предлагается предоставить льготы, размера и объема предоставляемых льгот, источников финансирования выпадающих доходов (предоставляется при наличии или планируемом предоставлении льгот).

5. Ответственность

5.1. Руководители муниципальных предприятий и учреждений несут персональную ответственность за достоверность материалов, представляемых для утверждения тарифов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Пермского края и муниципальными правовыми актами Губахинского городского округа Пермского края.

6. Контроль за правильностью применения тарифов

6.1. Контроль за правильностью применения тарифов на предоставляемые услуги осуществляет учредитель муниципального предприятия, учреждения.